**REPORTE ENTREVISTA DE LEVANTAMIENTO INFORMACION PARA PROCESO DE GESTION DE INVENTARIOS EN LES ASESORES CONTABLES**

**INTRODUCCIÓN**

El pasado viernes 26 de febrero se entrevistó por medio de meet al señor Andrés Suarez subgerente administrativo de LES asesores contables, con el objetivo de empezar con el levantamiento de la información frente al proceso de gestión de inventarios dentro de la empresa, se trataron temas sobre participantes, tiempos de ejecución y herramientas utilizadas en el proceso.

Enlace grabación de la reunión: https://drive.google.com/file/d/1F7pAiP5JPg4-2LJLDIyA9U08RpCihD1j/view?usp=sharing

**ENTREVISTA**

Entrevistador: Alejandra león  
Entrevistado: Andrés Suarez

**Alejandra león**- ¿Cómo se realiza el proceso de inventario actualmente?

**Andrés Suarez**-El proceso se realiza al diario, cada vez que llegan, se mueven o sacan archivos, activos móviles o equipos electrónicos se busca un tiempo en la agenda de mi parte o del técnico en sistemas para inscribir la novedad en los archivos correspondientes.

**Alejandra león**- ¿Quiénes están involucrados en el proceso de inventario?

**Andrés Suarez**- El encargado general del inventario el subgerente administrativo y el personal de sistemas-técnico en sistemas

**Alejandra león**- ¿los inventarios se usan para llevar el control de que cosas?

**Andrés Suarez**-Los inventarios se dividen en 3 categorías

* archivos empresariales internos de la empresa
* activos móviles como sillas, escritorios, etc.
* equipos electrónicos como computadores, impresoras etc.

**Alejandra león**- ¿Se usa algún documento de ayuda para hacer el inventario?

**Andrés Suarez**-cada usuario que maneja el proceso de inventario maneja sus propios Excel para inscribir la información, los documentos no se relacionan de ninguna manera

**Alejandra león**- ¿Cuánto tiempo tarda en hacer un inventario?

**Andrés Suarez**-Primero se debe sacar el tiempo en la agenda de trabajo del subgerente administrativo o del técnico de sistemas, luego el tiempo lo estima las condiciones y características del objeto a inventariar, no se tiene tiempo estimado.

**Alejandra león**- ¿El proceso de inventario tiene revisión por parte de algún superior o supervisor?

**Andrés Suarez**-si lo hace el subgerente administrativo no se revisa, si lo hace el técnico en sistemas lo revisa en subgerente administrativo.

**Alejandra león**- ¿El proceso de inventario se comunica con otro proceso?

**Andrés Suarez**-No por el momento solo es informativo para el área administrativa

**Alejandra león**- ¿Qué otros procesos manejan la empresa?

**Andrés Suarez**-La empresa se dedica al outsourcing contable y están vigilados por la junta central de contendores anualmente presentan informes de sistemas de calidad – reportes anuales.

**CONCLUSION**

Con las respuestas obtenidas de parte del subgerente de la empresa se alcanza un entendimiento mas profundo del proceso de gestión de inventarios sabiendo cuales son los participantes, los tiempos y las herramientas utilizadas dando paso a la creación de una propuesta basada en las necesidades encontradas.